

Утверждаю
Заседующий МАДОУ «Детский сад № 4»
_____ Е.В. Минченкова
Приказ № ____ от ____ ____ 2020г.

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности
организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Калининградской области в 2019 году

Пионерский городской округ, Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 «Золотая рыбка»
Пионерского городского округа»

№ показателя	Показатель	Баллы, полученны е по результата м НОКУООД О ООД в 2019 году	Основные мероприятия, которые позволят достигнуть планируемых результатов	Срок реализации	ответственный	Планируемый результат
Критерий 1: Открытость и доступность информации об образовательной организации						
1.1	Соответствие информации о деятельности образовательной организации, размещенной на общедоступных	98,00	Создание условий по обеспечению доступности взаимодействия с образовательной организацией по телефону, электронной	До 02.04.2020	И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М.	Соответствие информации о деятельности образовательной организации

	информационных ресурсах, её содержанию и порядку (Форме), установленным законодательными и иными нормативами правовыми актами Российской Федерации: - на информационных стендах в помещении организации; - на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы МАДОУ, создание автоматической рассылки информации о рассмотрении обращения на электронный адрес заявителя.		Сидорова М.В. – ответственный за наполнение айта	
1.2	Наличие на официальном сайте образовательной организации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: - телефона; - электронной почты; - электронных серверов (обратная связь); - анкета для опроса граждан о качестве оказания услуг	98,00	Проинформировать родителей на родительских собраниях о разделе на сайте ДОУ «Диспетчер обращений» (обратная связь)», - Обеспечить процесс сбора, обработки обращений и предложений, поступающих от граждан на официальном сайте МАДОУ. Обеспечить возможность задать вопрос и получить ответ.	До 02.04.2020	И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М. Сидорова М.В. – ответственный за наполнение айта	Наличие дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг
1.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации	98,33	1. Разместить на сайте МАДОУ ссылку с результатами НОКО		И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М.	Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных

	о деятельности образовательной организации		3.Актуализация информации доступной на официальном сайте организации 4. Организовать работу по созданию возможности использования дистанционных образовательных технологий. 5. Обеспечить свободный выход в интернет каждому педагогу на рабочем месте		Сидорова М.В. – ответственный за наполнение айта	открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности образовательной организации
Критерий 2: Комфортность условий предоставления услуг						
2.1	Обеспечение в образовательной организации комфортных условий предоставления услуг	99,00	1.Создать условия по развитию творческих способностей и интересов воспитанников 2.Своевременное обновление информации предоставления образовательных услуг на сайте, информационных стендах МАДОУ 3.Организовать конкурсное движение в МАДОУ на различных уровнях	До 30.04.2020	Заведующий Минченкова Е.В. И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М.	Суллучшение комфортных условий предоставления услуг в МАДОУ
2.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг образовательной организацией	99,00	Провести мероприятия с целью улучшения материально-технической базы МАДОУ и повышения уровня бытовой комфортности пребывания в МАДОУ обучающихся. (приобретение развивающего,		Заведующий Минченкова Е.В. И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М Зам.зав. по АХЧ Шеремет О.В.	Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг

			игрового оборудования в группы, на прогулочных участках, замена устаревшей мебели, озеленение территории, создание мини-музеев)			образовательной организацией
Критерий 3: Доступность услуг для инвалидов						
3.1	Оборудование помещений образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов: - оборудование входных групп пандусами - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - наличие специализированной мебели; - наличие специализированного оборудования для учебной деятельности	11	1.Обеспечение доступа в здания МАДОУ, для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (свободный доступ к местам занятий, наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и т.д.) 2.Обустройство входных групп в здание. Обустройство санитарно – гигиенических комнат. Обустройство подъездных путей. Приобретение подъёмников. Установка мнемосхем, надписей и знаков и иной текстовой и графической информации.	2020-2021уч.год по мере финансирования	Заведующий Минченкова Е.В. Зам.зав. по АХЧ Шеремет О.В.	Улучшение условий в помещениях образовательной организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов
3.2	Обеспечение в образовательной организации условий	28	1.Обеспечение прохождения курсовой подготовки педагогическими работниками	До 31.09.2020	Заведующий Минченкова Е.В.	Улучшение в образовательной организации

	доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими: - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации; - наличие в ОО тьютера (ассистента) по сопровождению инвалидов на территории организации; - наличие адаптированных образовательных программ, в том числе на официальном сайте образовательной организации; - наличие альтернативной версии сайта ОО для инвалидов по зрению; - наличие службы сопровождения в ОО (психолог, логопед, дефектолог и др.)		для работы с воспитанниками с ОВЗ и детьми-инвалидами, 2.Разработка адаптированных образовательных программ для детей с ОВЗ 3.Обеспечить вовлечение детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в общественную жизнь ДОУ(экскурсии, концерты и т.д.) 4. Оказание психологической и другой консультативной помощи воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья (СРП, консультационный пункт)		И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М	условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими воспитанниками МАДОУ
3.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов	33	Приобретение специальных учебных пособий, дидактических материалов, компьютерного оборудования для обучающихся с ОВЗ.	До 29.05.2020	Заведующий Минченкова Е.В. И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М	Увеличение доли получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов

Критерий 4						
Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации						
4.1	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в образовательную организацию	99,00	Проводить систематические корпоративные занятия по теме: «Обеспечение и создание условий для психологической безопасности и комфортности в МАДОУ, установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися»	До 01.03.2020	И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М	Улучшение качества услуг предоставляемых МАДОУ
4.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в образовательную организацию	99,00	1. Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в МАДОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями) 2. Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.	До 29.05.2020	И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М	Улучшение качества услуг предоставляемых МАДОУ

4.3	Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	99,0	1. Взаимодействие с помощью электронной почты, 2. Сайт детского сада и личные сайты педагогов, 3. Организация дистанционного обучения родителей.	До 29.05.2020	Заведующий Минченкова Е.В. И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М	Улучшение качества услуг предоставляемых МАДОУ
Критерий 5 Удовлетворенность условиями оказания услуг						
5.1	Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым	98,33	1.Продолжать повышать престиж МАДОУ через: -повышение квалификации педагогического коллектива; -Организация открытых мероприятий для родительской общественности; - участие в различных смотрах, конкурсах; -Своевременное обновление актуальной информации на сайте МАДОУ.	До 31.09.2020	Заведующий Минченкова Е.В. И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М Зам.зав. по АХЧ Шеремет О.В.	Поднятие рейтинга учреждения
5.2	Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг	98,00	Реализация данного плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг образовательной организацией в полном объеме.	До 31.09.2020	Заведующий Минченкова Е.В. И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М Зам.зав. по АХЧ Шеремет О.В.	Улучшение качества услуг предоставляемых МАДОУ

5.3	Доля получателей услуг, Удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в образовательной организации	99,00	Проводить мероприятия по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в МАДОУ, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися, и их родителями (законными представителями) Организация и проведение мониторинга удовлетворённости участников образовательного процесса.	До 31.09.2020	Заведующий Минченкова Е.В. И.о. зам.зав. по УВР Адухбегова З.М Зам.зав. по АХЧ Шеремет О.В.	Улучшение качества услуг предоставляемых МАДОУ
-----	--	-------	--	---------------	---	--

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 4» _____ Е.В. Минченкова